

UCHWAŁA NR 222/XLIX/2021
RADY GMINY ILÓW
z dnia 16 grudnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ilów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sochaczewie, Rada Gminy Ilów uchwala, co następuje:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ilów, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ilów.

Rozdział 2
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i inne urządzenia do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i worki do zbierania odpadów segregowanych oraz koszty utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki i worki będą dostarczane przez przedsiębiorcę właścicielom nieruchomości.
3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:
 - a) papier,
 - b) metal,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomaterialowe,
 - f) bioodpady,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - n) odpady tekstyliów i odzieży,
 - o) odpady niebezpieczne,

4. W przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości segregowania odpadów komunalnych, pozostałe odpady zmieszane nie dające się wyselekcjonować gromadzone w specjalistycznym pojemniku nie powinny zawierać rodzajów odpadów wymienionych w §2 ust.3.

5. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu musi być prowadzone w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów. Piasek użyty do zabezpieczenia oblodzonego chodnika powinien być usunięty po ustaniu przyczyny zagrożenia.

§ 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się w miejscach użyteczności publicznej, przy użyciu środków ulegających biodegradacji i pod warunkiem, że powstające ścieki będą odprowadzane do istniejącej kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do wód płynących, zbiorników wodnych i do ziemi.

2. Doraźne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego oraz uciążliwości dla terenów sąsiednich nieruchomości, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

3. Zabrania się prowadzenia napraw blacharsko – lakierniczych poza miejscami do tego przeznaczonymi.

§ 5.

Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:

- 1) selektywne odbieranie odpadów komunalnych powinno być prowadzone z zachowaniem warunków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 2) odpady selektywne mogą być przekazywane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 3) przeterminowane leki można gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych, ustawionych na terenie gminy przez przedsiębiorcę odbierającego przeterminowane leki,
- 4) zbieranie i gromadzenie w kompostownikach bioodpadów zgodnie z art. 4 ust. 2a pkt 4.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

1. Określa się pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l i 1100 l,
- 2) pojemniki kontenerowe od 2,5 m³ do 10 m³,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 70 l,

oraz inne specjalistyczne pojemniki i kontenery zamawiane do uprzątnięcia nieruchomości w przypadku wystąpienia pożaru o pojemności od 1100 l do 21m³.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

- 1) w odniesieniu do nieruchomości zamieszkałych, w miesiącu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika, w związku z czym liczbę oraz wielkość pojemników należy dostosować do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz do ilości wytwarzanych odpadów; przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) w odniesieniu do budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi poniżej – 3 l na każdego pracownika;
- 3) w odniesieniu do szkół, przedszkoli i żłobków na każdego ucznia, studenta, wychowanka i pracownika musi przypadać co najmniej 12 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
- 7) w odniesieniu do lokali handlowych branży spożywczej i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności 20 l;
- 8) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdych 10 pracowników musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 9) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 30 l, przy czym na każdy obiekt co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 10) w odniesieniu do ogródków działkowych na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku musi przypadać 30 l, a poza tym okresem 5 l (dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek);
- 11) w odniesieniu do domków letniskowych na każdy obiekt co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 12) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności od 1100 l do 7000 l, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

3. Pojemniki i inne urządzenia (worki) przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 120 l,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – 120 l,
- 3) dla pozostałych nieruchomości – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l.

4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych stosuje się pojemniki/worki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, oznaczone następującymi kolorami:

- 1) niebieskim – papier,
- 2) żółtym – metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 3) zielonym – szkło,
- 4) brązowym – bioodpady,

5. Worki stosowane do odpadów zebranych selektywnie wymienionych w ust. 4 pkt. 1, 2, 3 powinny być wykonane z przezroczystego tworzywa sztucznego dostosowanego grubością do ilości i rodzaju odpadów.

6. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

7. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję.

§ 7.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić łatwy dostęp do pojemników i innych urządzeń do gromadzenia odpadów pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne – tj. w dniu odbioru odpadów wystawić pojemniki i worki do drogi publicznej/gminnej lub jeśli nieruchomość znajduje się w odległości nie większej niż 5m od tej drogi wystawić pojemniki i worki przed wejście na teren nieruchomości.

§ 8.

1. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) drobne odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności 20 litrów.
2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, należy umieścić na przystankach komunikacji gminnej, a na pozostałych terenach - w zależności od potrzeb.

§ 9.

Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne, niż odpady komunalne, muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony z odpadów komunalnych. Zasady postępowania z takimi odpadami określają przepisy odrębne.

Rozdział 4

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 10.

Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnątrz jak i wewnątrz;
- 2) Pojemnik powinien być kompletny i nieuszkodzony;
- 3) Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być odpowiednio przygotowane zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 4) Właściciele nieruchomości mają obowiązek ustawić pojemniki na odpady, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 5) Miejsca gromadzenia odpadów powinny być zadaszone i utwardzone oraz utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, jak również łatwo dostępne dla przedsiębiorcy odbierającego odpady.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11.

Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) – odbierane są przez podmiot uprawniony:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie;
 - b) z budynków wielolokalowych nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie;
- 2) bioodpady mogą być kompostowane w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, we własnym zakresie i na własne potrzeby przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi

jednorodzinny; kompostowniki nie powinny być uciążliwe dla otoczenia, ani negatywnie oddziaływać na środowisko,

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

b) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

3) odpady selektywnie zbierane – można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia lub przekazać podmiotowi uprawnionemu:

a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:

- metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie;
- szkło – nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące,
- papier – nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące.

b) z budynków wielolokalowych:

- metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie;
- szkło – nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące,
- papier – nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące.

4) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach – w godzinach ich pracy lub można je dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);

5) zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach na ww. odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów – w godzinach ich pracy lub można je samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany co najmniej 1 raz do roku z terenu gminy od poszczególnych właścicieli budynków mieszkalnych lub z wyznaczonych punktów lub można je samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

7) chemikalia i zużyte opony będą odbierane co najmniej 1 raz do roku z terenu gminy z wyznaczonych punktów na terenie gminy lub z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

8) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane co najmniej 1 raz do roku z terenu gminy z wyznaczonych punktów na terenie gminy lub z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych lub można je samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia;

9) odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych do właściwego organu administracyjnego, należy samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.

10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.

11) odpady tekstyliów i odzieży należy samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.

12) odpady niebezpieczne należy samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w godzinach jego otwarcia.

§ 12.

1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałych i z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady selektywnie zbierane – odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej 1 raz na 4 tygodnie,

- 2) odpady zmieszane – odbierane są przez podmiot uprawniony co najmniej 1 raz na 4 tygodnie.
2. Właściciele nieruchomości, na terenach gdzie prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokojów itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 9.

§ 13.

1. Pozbywanie się nieczystości ciekłych powinno odbywać się zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku braku kanalizacji sanitarnej nieruchomość należy wyposażyć w przydomową oczyszczalnię ścieków lub szczelny zbiornik bezodpływowy.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, jednak nie rzadziej niż jeden raz w okresie pół roku.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych z częstotliwością wynikającą z ich instrukcji eksploatacji, jednak nie rzadziej niż jeden raz w ciągu roku.
5. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być przekazywane uprawnionemu przedsiębiorcy w ramach zawartej z nim umowy.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14.

1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:
 1. unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
 2. kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
 3. kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań.
2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
 1. zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 2. upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi;
 3. promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych.

§ 15.

Odpady komunalne z Gminy Iłów mają być przekazywane przez podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przez zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami.
2. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:
 - 1) nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz innych zwierząt,
 - 2) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 8
Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyjątkiem terenów określonych w ust. 3.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele.
3. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w ramach zabudowy jednorodzinnej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami i przestrzegania następujących zasad:
 - 1) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
 - 2) posiadania budynków gospodarskich dostosowanych do chowu zwierząt i spełniających wymogi ustawy Prawo budowlane,
 - 3) wytwarzane przez zwierzęta gospodarskie odpady i nieczystości należy gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie mogą one powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 4) utrzymywanie zwierząt będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości,
 - 5) zabezpieczenia zwierząt przed opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Ilów.
2. Deratyzację na terenie nieruchomości należy dokonywać dwukrotnie w ciągu roku: w pierwszym terminie w miesiącach marzec - kwiecień oraz w drugim terminie w miesiącach listopad – grudzień.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 19.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ilów.

§ 20.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 205/XLIII/2021 z dnia 30 września 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ilów.

§ 21.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 22.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Tomaszewski

Uzasadnienie

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ilów wynika z dostosowania regulaminu do terminologii ustawowej.

W dniu 23 września 2021 roku oraz 5 października 2021 roku weszła w życie nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021, poz. 888 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 4 ust. 1 rada gminy zobowiązana jest do określenia w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Wobec powyższego podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Tomaszewski