

## Ogłoszenie z dnia 19 grudnia 2023 roku

**Wójt Gminy Iłów ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania pod nazwą: Upowszechnianie kulinarnych produktów tradycyjnych, regionalnych i lokalnych podczas obchodów 800-lecia Iłowa w zakresie wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego i edukacji społecznej w 2024 roku.**

Działając na podstawie: ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm. ) ogłaszam:

Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania w 2024 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego i edukacji społecznej w związku z przyjętym w Programie współpracy Gminy Iłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego na rok 2024 priorytetowym zadaniem „Kultura, sztuka ochrona dóbr kultury, dziedzictwa narodowego i edukacji społecznej”.

### 1) Cel zadania:

- wzrost rozpoznawalności produktów tradycyjnych, regionalnych i lokalnych;
- propagowanie oraz upowszechnianie produktów tradycyjnych, regionalnych i lokalnych;
- aktywizacja i rozwój społeczności chcących podjąć działania w zakresie produktów tradycyjnych, regionalnych i lokalnych.

### 2) Rodzaj zleconych zadań publicznych:

Realizacja zadania będzie polegała na:

Przygotowaniu, wydaniu i umożliwieniu do spożycia gorącego posiłku w formie obiadu wraz z przystawkami oraz z słodkim poczęstunkiem dla 200 osób w dniu 14 stycznia 2024 roku podczas trwania obchodów 800-lecia Iłowa.

- Posiłki przygotowane powinny być zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.) oraz zasadami racjonalnego żywienia i przestrzegania norm żywieniowych oraz kalorycznych posiłków zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia.
- Wartość kaloryczna posiłków powinna uwzględnić rację pokarmową dla osób dorosłych. Sposób przygotowania musi spełniać wszelkie wymogi sanitarno – epidemiologiczne.
- Posiłki powinny być realizowane w formie posiłków tradycyjnych, regionalnych. Zdanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

### 3) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania wymienionego w pkt. 1 zabezpieczona została przeznaczona kwota w wysokości 5 000,00 zł.

### 4) Zasady przyznawania dotacji:

Zasady przyznawania dotacji na realizację wyżej wymienionych zadań określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm. );
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm. );
- Uchwała Rady Gminy Iłów nr 357/LXXV/2023 z dnia 15 grudnia 2023 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Iłów z organizacjami pozarządowymi w art. 3. ust. 3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok;
- środki finansowe z budżetu Gminy Iłów przeznaczone na wyżej wymienione zadanie publiczne, zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym, będą przekazane w formie dotacji poprzez współfinansowanie zadania;
- dotacje na realizację poszczególnych zadań zostaną przyznawane na podstawie wybranych ofert i zawartych umów z obowiązkiem rozliczenia zadań, podmiotom, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze i wybrane w postanowieniu konkursowym;
- przyznana dotacja nie musi odpowiadać kwocie wymienionej z zaakceptowanej ofercie;
- dopuszczone jest złożenie oferty na część zadania;

- w wyniku rozstrzygnięcia konkursu może zostać wybrana więcej niż jedna oferta;
- rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru zawartego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057);
- rozpatrywane będą oferty w języku polskim, w formie drukowanej lub pisane ręcznie. Nie należy zmieniać układu pytań, oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać „nie dotyczy”), podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność, czytelność oferty, zwłaszcza w zakresie sposobu realizacji celów.

#### 5) Termin realizacji zadań wymienionych w pkt 1.

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31.01.2024.roku.

#### 6) Termin składania ofert:

Oferty na realizację zadań w formie pisemnej należy składać w terminie **od 19 grudnia 2023 roku do 10 stycznia 2024 roku** do godziny 11:00, w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Iłów, ul. Płocka 2, 96-520 Iłów w zamkniętych kopertach z umieszczonym tytułem zadania „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą: Upowszechnianie kulinarnych produktów tradycyjnych, regionalnych i lokalnych podczas obchodów 800-lecia Iłowa w zakresie wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego i edukacji społecznej w 2024 roku**”, wraz z adnotacją: „nie otwierać przed posiedzeniem komisji konkursowej”.

#### 7) Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

Rozpatrzenie ofert nastąpi do dnia 11 stycznia 2023 roku

Kryteria wyboru oferty określa załącznik do ogłoszenia Wójta Gminy Iłów.

#### 8) Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych

Sprawozdanie z realizacji zadań publicznych określonych w umowie należy sporządzić i przedłożyć w Urzędzie Gminy Iłów:

- do dnia 29 lutego 2024 roku.

#### 9) Wymagane dokumenty


Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących – aktualny wyciąg/odpis z KRS lub inny dokument oznacza, że wszystkie zawarte w nim dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- pełnomocnictwa dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu, w tym podpisywania umów;
- statut lub inny akt regulujący status podmiotu zawierający aktualne dane;
- stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w ww. aktualnym odpisie;
- umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną.

Do oferty można dołączyć inne dokumenty, które według oferenta mogą mieć wpływ na ocenę merytoryczną składanej oferty.

W przypadku braku spójności i niedostatecznym poziomie szczegółowości opisu zadania Oferent może zostać wezwany do uzupełnienia oferty.

Wójt Gminy Iłów  
Jan P. Krasniewski



<b>I.</b>		<b>Ocena formalna wniosku</b> (wypełnia jednostka organizująca konkurs)	
		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
	Czy złożona oferta jest kompletna, czyli złożone zostały wszystkie załączniki i wypełnione zostały wszystkie pola?		
	Czy oferta złożona jest na właściwym formularzu?		
	Czy złożona została w regulaminowym terminie?		
	Czy podmiot jest uprawniony do składania oferty?		
	Czy działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego podmiotem konkursu?		
<b>II.</b>		<b>Punkt.</b>	<b>Ocena</b>
<b>Ocena merytoryczna</b> (wypełnia członek komisji oceniającej) – do uzyskania min. 50% oceny merytorycznej			
	<b>Kryterium nr 1.</b> Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy.	0-20 pkt	
	<b>Kryterium nr 2.</b> Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	0-15 pkt	
	<b>Kryterium nr 3.</b> Ocena jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3. ustawy będzie realizowała zadanie publiczne.	0-35 pkt	
	<b>Kryterium nr 4.</b> Ocena planowanego przez organizację lub podmiot określony w art. 3. ust. 3. ustawy wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	0-10 pkt	
	<b>Kryterium nr 5.</b> Ocena i analiza zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3. w/w ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne z uwzględnieniem rzetelności oraz terminowości oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	0-10 pkt	
	<b>Kryterium nr 6.</b> Ocena uwzględnienia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty określone w art. 3. ust. 3. ustawy, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	0-10 pkt	
	<b>RAZEM</b>	<b>100 pkt</b>	