

**PF.041.31.3.2022**

**Zapytanie ofertowe z dnia 1 czerwca 2023 roku  
dotyczące udzielenia zamówienia publicznego na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru  
Inwestorskiego dla zadania pn.**

**„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sadowo”**

Zamówienie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) dotyczy zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,- złotych, o której mowa w art.2 ust.1 pkt.1 Pzp.

Gmina Iłów zaprasza do składania ofert na realizację zadania: pn.

**Nadzór Inwestorski dla zadania pn.**

**„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sadowo”**

**Rozdział I.**

Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Iłów z siedzibą w Iłowie pod adresem: 96-520 Iłów, ul. Płocka 2

NIP 8371692427,

REGON: 611015661

nr telefonu: 242675080 fax.242675081

adres e-mail: [sekretariat@ilow.pl](mailto:sekretariat@ilow.pl)

adres strony internetowej [www.ilow.pl](http://www.ilow.pl)

adres poczty elektronicznej [sekretariat@ilow.pl](mailto:sekretariat@ilow.pl)

Godziny urzędowania: śr.9:00-17:00, pn - pt: 7:30-15:30

**Rozdział II.**

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego – poniżej 130.000,- złotych.





## GMINA IŁÓW

### Rozdział III.

#### Opis przedmiotu zamówienia i zakres

Przedmiot zamówienia stanowi robota budowlana obejmująca przebudowę drogi gminnej w miejscowości Sadowo.

1. Zadanie stanowi kontynuację przebudowy drogi gminnej w miejscowości Sadowo gminie Iłów, która to przebudowa rozpoczęła się w 2019 roku.

2. Realizacja zadania będzie polegała na wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego na odcinku drogi urządzonej na działce ewidencyjnej nr 183 położonej w obrębie geodezyjnym Sadowo, gminie Iłów o długości odcinka 442,00 mb. o poniższych parametrach:

2.1. Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S, gr. 3cm,

2.2. Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC16W, gr. 5cm,

2.3. Podbudowa z kruszywa łamanego niesortowanego, stabilizowanego mechanicznie gr. do 15cm,

2.4. Istniejąca nawierzchnia pochylenie poprzeczne dwustronne 2%.

2.5. Podbudowa grub. 15 cm wykonana na szerokości jezdni i poboczy.

2.6. Kategoria ruchu KR1, ruch lekki,

2.7. Szerokość poboczy 2 x 0,75m,

2.8. Ilość jezdni 1 oraz ilość pasów ruchu 1,

2.9. Prędkość projektowa 40 km/h

3. Projekt budowlany został objęty zgłoszeniem robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Sochaczewie z dnia 13.12.2022 r. od którego nie wniesiono sprzeciwu.

4. Drogę należy wykonać zgodnie z przedmiarem, projektem budowlanym oraz STWiORB, które stanowią załączniki nr 9-11 do SWZ.

5. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z klasyfikacją robót według Wspólnego Słownika Zamówień CPV przedstawia się następująco:

45233140 - 2 Roboty drogowe;

45233200 - 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni;

45233290 - 8 Instalowanie znaków drogowych;

45111200 - 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

Szczegółowy zakres zadania znajduje się w dokumentacji techniczno-projektowej, w przedmiarach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych widocznych pod linkiem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-29147499-f3e5-11ed-9355-06954b8c6cb9>



## GMINA IŁÓW

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### Rozdział IV.

#### Wymagania dotyczące wykonawcy:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Podstawowe obowiązki i uprawnienia inspektora nadzoru inwestorskiego określają przepisy Ustawy z 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” (t.j.Dz.U.z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

W szczególności, do zakresu obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego należy wykonanie następujących czynności:

- a) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej przez inspektorów branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej;
- b) sprawdzenie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów, zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów dostarczonych na budowę wyrobów i materiałów;
- c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu budowlanego i przekazywanie ich do użytkowania;
- d) informowanie na bieżąco inwestora o wystąpieniu wszelkich nieprawidłowości i nadzwyczajnych sytuacji na budowie (zmiany w dokumentacji, wstrzymanie robót, itp.);
- e) sprawdzanie pod względem merytorycznym i formalno-prawnym faktur i rachunków dot. wykonawstwa zadania inwestycyjnego w terminie 5-ciu dni od daty otrzymania;
- f) sprawdzanie i zatwierdzanie kalkulacji szczegółowych przedkładanych w przypadku wystąpienia robót dodatkowych;
- g) przedłożenie Inwestorowi opinii o stopniu gotowości inwestycji do odbioru wraz z oceną jakości robót, oraz z wnioskami dotyczącymi przyjęcia bądź ewentualnego obniżenia wynagrodzenia za wykonawstwo zadania;
- h) uczestniczenie w czynnościach związanych z odbiorem zakresów rzeczowych;
- i) w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektorzy nadzoru mają obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy, potwierdzenia swojej bytności i dokonywanych czynności stosownym zapisem w dzienniku budowy;
- j) Rzetelnego prowadzenia dziennika budowy wraz z monitorowaniem i prowadzeniem wszystkich wpisów do dziennika;





## GMINA IŁÓW

### Rozdział V.

#### Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania usługi/obowiązania umowy upłynie po dopełnieniu wszelkich formalności z odbiorem końcowym prac i rozliczeniem projektu który dofinansowane jest ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego z zakresu budowy i modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych, jednak nie później niż do 30.11.2023 r.

### Rozdział VI.

#### Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- 3) Wyciąg z aktualnego właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 4) Oświadczenie w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.
- 5) Dokumenty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z załączonych dokumentów rejestrowych.

### Rozdział VII.

#### Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem na adres i nr podany w rozdziale I niniejszego zapytania ofertowego .

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

**Anita Głazewska**  
**Artur Felczak**

**Tomasz Mroczkowski**  
tel. 242675080  
fax:242675081  
Śr .9:00-17:00, pn - pt: 7:30-15:30

### Rozdział VII.

#### Termin związania ofertą.



## GMINA IŁÓW

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### Rozdział VIII.

#### Opis sposobu przygotowania oferty.

##### 1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
  - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
  - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
  - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa niniejszym zapytaniu.
  - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
  - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
  - 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
  - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców,





## GMINA IŁÓW

podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki 6 została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Nadzór Inwestorski dla zadania pn.**

**„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sadowo”**

**- Nie otwierać przed 12 czerwca 2023 r. godz. 09:30 –**

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

### **Rozdział IX.**

#### **1. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać do dnia: **12 czerwca 2023r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Iłów

Ulica Płocka 2

96-520 Iłów

**Osobiście w sekretariacie pok. nr 15, za pośrednictwem operatora pocztowego, gońca lub firmy kurierskiej.**

Oferty zostaną otwarte dnia: **12 czerwca 2023r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego.

### **Rozdział X.**

#### **Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.



**GMINA IŁÓW**

**Rozdział XI.**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu „kryterium”

**Cena oferty – 100%.**

**Rozdział XII.**

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
3. Oświadczenie w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.
4. Projekt umowy.

Wójt Gminy Iłów

*P. Graśniewski*